

PRIJAVA ZA UČESTVOVANJE NA SAJMU

Pun nazivi izlagača:

Grad, adresa:

Telefon:

E-mail: http:

Naziv predstavništva u Crnoj Gori:

Osoba za kontakt:

Ovlašćeno lice: PIB:

Matični broj firme:

Molimo vas, popunite štampanim slovima

Zakupac

Sajam

.....
Datum i mjesto

M.P.

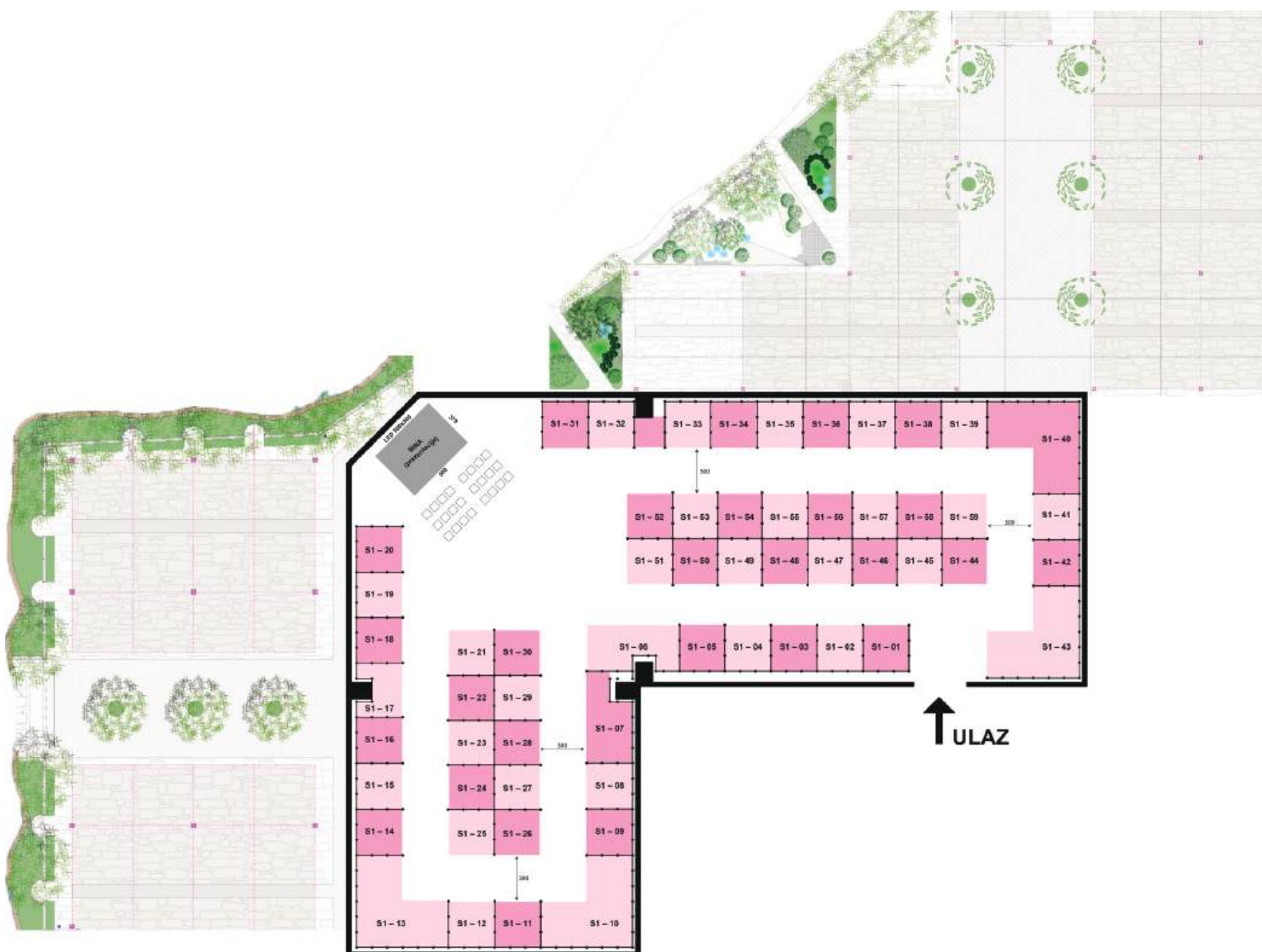
.....
Potpis
ovlašćenog lica

.....
Datum i mjesto

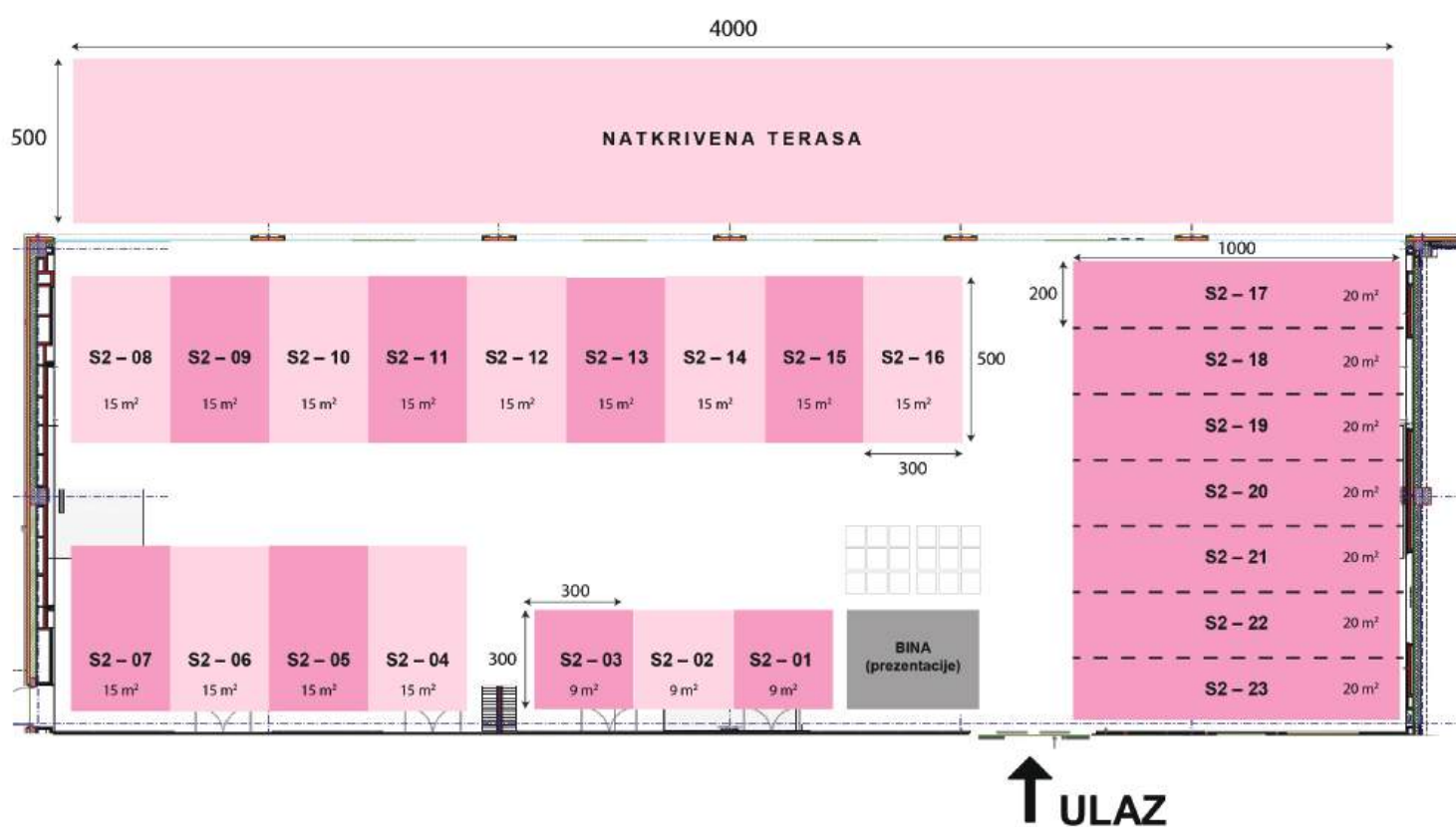
M.P.

.....
Potpis
ovlašćenog lica

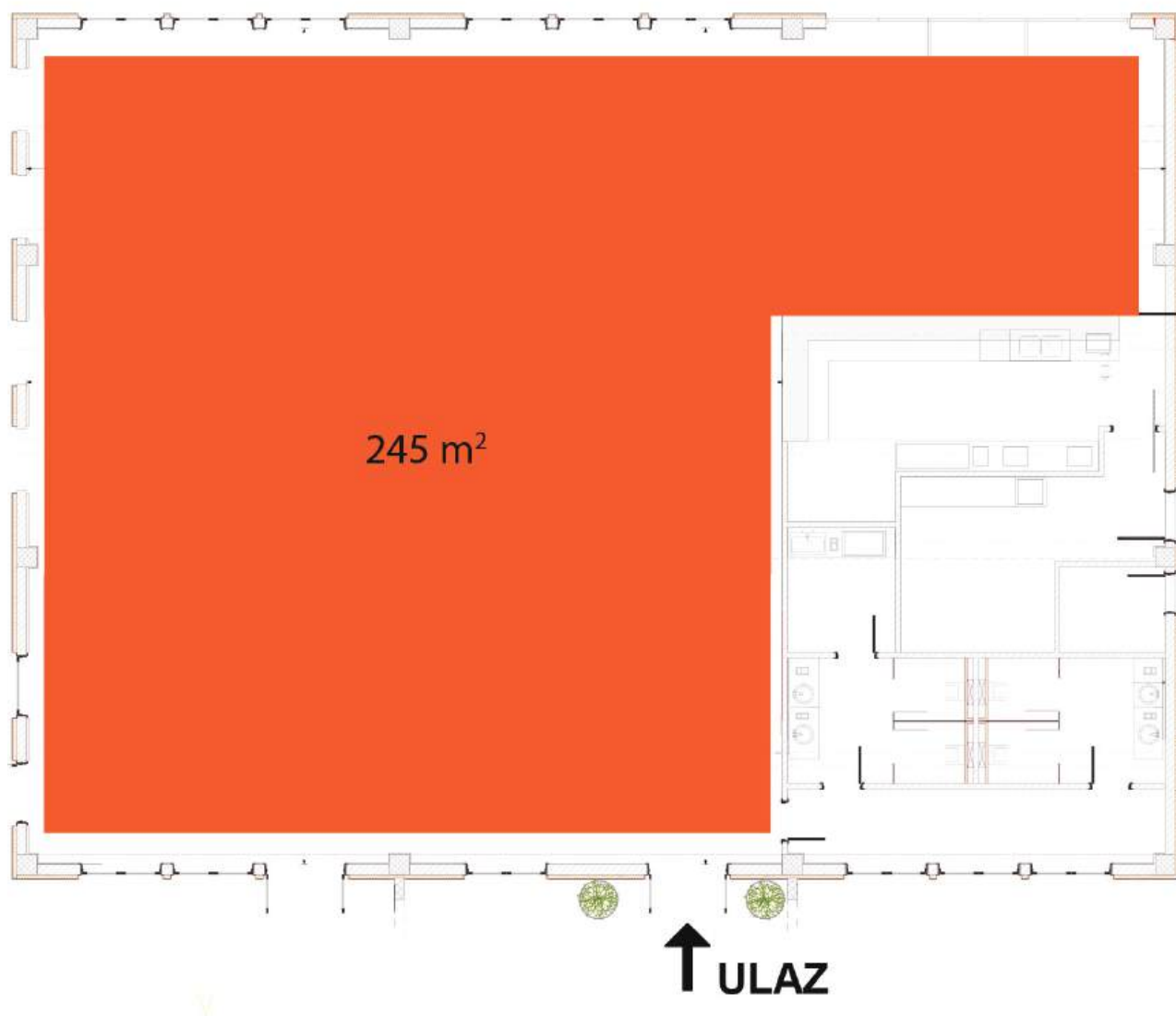
SKICA SAJMA | SALA 1



SKICA SAJMA | SALA 2



SKICA SAJMA | SALA 3



ZAJEDNO SA PRIJAVOM DOSTAVITI

Vaš zaštitni znak u elektronskom obliku (.tiff .eps ili jpg format, 600 dpi). Objavljivanje do 20 riječi o djelatnosti za registar izlagača u katalogu. Štampanje zaštitnog znaka uračunati su u cenu izlagačke upisnine.

OBAVEZNA IZLAGAČKA UPISNINA-150€

Istovremeno sa ovom Prijavom dostavite i Prijavu za obaveznu registraciju u zvaničnom katalogu. Sajam zadržava pravo korekcije cijena zakupa izlagačkog prostora. Obračun PDV-a izvršiće se po zakonu.

Ovim izjavljujemo da smo upoznati sa naznačenim uslovima učestvovanja sadržanim u Opštim pravilima o učestvovanju na sajmu i ovoj prijavi i u cjelini ih prihvatamo.

Plaćanje: 50% po prijemu profakture. Ostatak od 50% do 1.2.2026. Za uplate do 31.12.2025. odobrava se popust 10% za neopremljeni prostor. Odobrava se plaćanje na rate: 50% iznosa po prijemu profakture, a preostalih 50% iznosa u tri rate uz obavezno deponovanje blankomjenica najkasnije do 1.2.2026.

Sve iskazane cijene su bez PDV-a.

Žiro račun organizatora:

„Studio Heber“ Podgorica, Crna Gora

Za domaće

ERSTE BANKA 540-8608-26

Inostrana plaćanja

SWIFT - OPPOMEPG

Erste Bank AD Podgorica

Podgorica, ME

IBAN - ME25540000007300346439

ZAKUPLJUJEMO IZLOŽBENI PROSTOR

	Cijena	Kvadratura	Broj štandova
Neopremljen prostor/ m ² (samo podloga)	100 €		
Opremljen prostor Uređeni izložbeni prostor za stand-office podrazumijeva: zakup prostora, montaža štanda-office (sistem "abstract") po skici koju dostavlja izlagač ili po dogovoru, radna svjetla. (najmanji zakupljeni prostor 9 m ²)	130 €		

Molimo vas, unesite željenu kvadraturu i broj štanda/ova na osnovu skice sajma

Zakupac

Sajam

Datum i mjesto

M.P.

Potpis
ovlašćenog lica

Datum i mjesto

M.P.

Potpis
ovlašćenog lica

ZAKUPLJUJEMO IZLOŽBENI PROSTOR-TERASA

	Cijena	Kvadratura	Broj štandova
Neopremljen prostor/ m ² (podloga i nadstrešnica)	40 €		

Molimo vas, unesite željenu kvadraturu i broj štanda/ova na osnovu skice sajma

ZAKUPLJUJEMO IZLOŽBENI PROSTOR-PROMO PULT

	Cijena	Kom
Neopremljen prostor/ m ²	300 €	

Molimo vas, unesite željeni broj štanda/ova na osnovu skice sajma

Zakupac

Sajam

.....
Datum i mjesto

M.P.

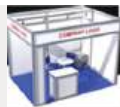
.....
Potpis
ovlašćenog lica

.....
Datum i mjesto

M.P.

.....
Potpis
ovlašćenog lica

TIPSKA IZLOŽBENA POZICIJA

IZGLED ŠTANDA	
Kvadratura	9 m ²
Pregradni zidovi	x
Naziv firme u logotipu	x
Podloga	x
Info pult	x
Sto/ stolica	x
Ostava sa zavjesom	x
Utičnica	x

TIPSKI ŠTAND

9m²

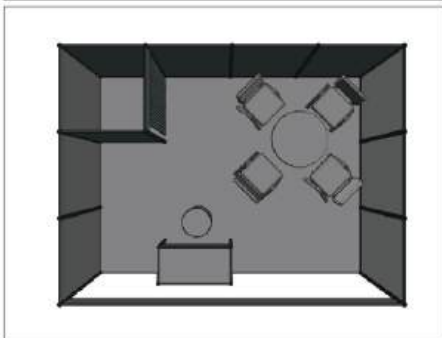
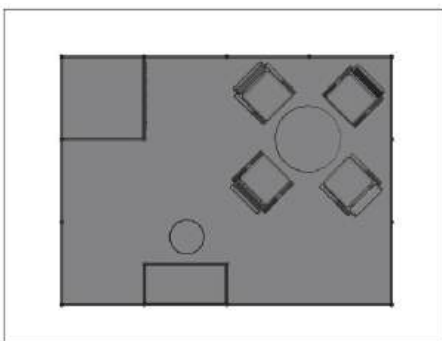
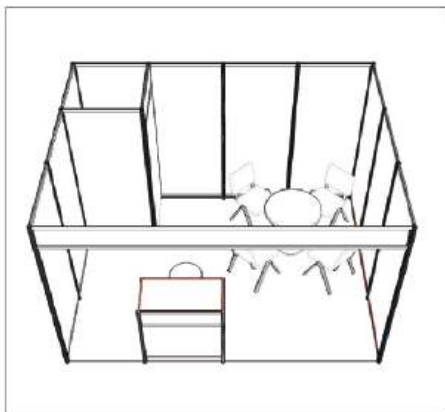
podna obloga

1 sto

4 stolica

ostava 1x1 sa **zavesom**

info pult + barska stolica



DODATNI INVENTAR

Sto		kom.	10 €
Stolica		kom.	5 €
Pult		kom.	150 €

DODATNE USLUGE

Ispisivanje logotipa		kom.	45 €
Priključak za struju - dodatni		kom.	85 €
Branding (PVC)		m ²	20 €
Branding (forex)		m ²	30 €
Roll up		kom.	130 €
Back wall		kom.	450 €
Hostesa		kom.	80 €
Radnik		kom.	80 €

Zakupac

Sajam

.....
Datum i mjesto

M.P.

.....
Potpis
ovlašćenog lica

.....
Datum i mjesto

M.P.

.....
Potpis
ovlašćenog lica

PRIJAVA ZA UČESTVOVANJE U ZVANIČNOM KATALOGU

Pun naziv izlagača			
Grad, adresa, poštanski fah			
Telefon			
E-mail		Web	

REKLAMNA STRANA U KATALOGU

Unutrašnja strana korica		kom.	150 €
Unutrašnja strana		kom.	100 €
Spoljašnja strana korica		kom.	200 €
Dodatna unutrašnja strana		kom.	75 €
Dodatna 1/2 unutrašnja strana		kom.	50 €

TEKST ZA ZVANIČNI KATALOG

Zakupac

Sajam

.....
Datum i mjesto

M.P.

.....
Potpis
ovlašćenog lica

.....
Datum i mjesto

M.P.

.....
Potpis
ovlašćenog lica

PRIJAVA ZA UČESTVOVANJE PRATEĆEM PROGRAMU

Pun naziv izlagača			
Grad, adresa, poštanski fah			
Telefon			
E-mail		Web	

ZAKUPLJUJEMO SALU ZA PREDAVANJE

Podaci	Datum	Vrijeme	Cijena/ sat
Sala sa ozvučenjem i opremom po satu korišćenja (100 mjesta)			200 €

POTREBNI ALATI

Platno	Projektor	PC	Internet
--------	-----------	----	----------

Zakupac

Sajam

.....
Datum i mjesto

M.P.

.....
Potpis
ovlašćenog lica

.....
Datum i mjesto

M.P.

.....
Potpis
ovlašćenog lica

PRIJAVA ZA SPONZORSTVO

Pun naziv sponzora			
Grad, adresa, poštanski fah			
Telefon			
E-mail		Web	

SPONZORSTVA

Generalno pokroviteljstvo	10 000	DA	NE
Sponzor sajma	6 000	DA	NE
Partner sajma	2 000	DA	NE

Generalni pokrovitelj

- Logo istaknut na zaglavlju na svim štampanim i video materijalima
- 2 x promo štand;
- sponzorisan predavanje;
- emitovanje video sadržaja na video bimu

Sponzor sajma

- Logo u sekciji sponzora na svim štampanim i video materijalima
- 1 x promo štand;
- sponzorisan predavanje;
- emitovanje video sadržaja na video bimu

Partner sajma

- Logo u sekciji partnera na svim štampanim i video materijalima
- sponzorisan predavanje;
- emitovanje video sadržaja na video bimu

Zakupac

Sajam

.....
Datum i mjesto

M.P.

.....
Potpis
ovlašćenog lica

.....
Datum i mjesto

M.P.

.....
Potpis
ovlašćenog lica

PRIPREMA FAJLOVA ZA ŠTAMPU

Fajlovi za štampu se dostavljaju u Adobe Photoshop EPS ili Adobe Illustrator EPS ili PDF formatu.

Adobe Photoshop:

Razmjera fajlova za velike formate (npr. bilbord 4m x 3m) formate treba da bude 1:10. Rezolucija 300-500 dpi.

Razmjera fajlova za male formate (npr. plakat B2) treba da bude 1:1. Rezolucija 100-150 dpi.

Mod: CMYK

Format fajla: Photoshop Encapsulated Postscript (EPS)

Adobe Illustrator:

Razmjera fajla treba da bude 1:10 za velike ili 1:1 za male formate.

U fajlu NE TREBA da budu: klinovi, paseri, cajtne,

Svaki fajl je print za sebe (ako imate 5 plakata, snimate ih u 5 zasebnih fajlova).

Tekst obavezno pretvoriti u krive.

Mod: CMYK

Format fajla: EPS ili PDF.

UPUTSTVO ZA UGOVARANJE TEHNIČKIH USLUGA

Usluge navedene u Prijavi za tehničke usluge ugovaraju se preko organizatora, gdje se mogu dobiti i informacije o ostalim uslugama koje je sajam u mogućnosti da pruži. Navedene usluge ne ulaze u cijenu zakupa niti izgradnje izložbenog prostora i podliježu posebnoj naplati.

ELEKTRIČNA ENERGIJA

Električna mreža sajma raspolaže naponom od 220 V monofazne i 3x380 V trofazne, naizmjenične struje od 50 Hz.

Instalacija i aparati koji se priključuju moraju da budu podešeni za rad na navedenoj vrsti napona i frekvencije. Za izradu instalacije za priključivanje raznih aparata, mašina i svjetiljki za zaštitu od dodirnog napona za sve izlagače važe propisi za izradu privremenih električnih instalacija.

Štand mora imati razvodnu tablu koja ne ulazi u cijenu priključka, već se naknadno naplaćuje. Ukoliko izlagač ima svoju razvodnu tablu, koja odgovara propisima, sajam će izvršiti njeno priključenje na mrežu. Priključak izvedene instalacije odobriće se uz saglasnost stručnog lica elektro-službe.

NAMJEŠTAJ I OPREMA

Za uređenje izložbenog prostora sajam iznajmljuje izlagačima namještaj i drugu potrebnu opremu za uređenje štandova u skladu sa cijenama iz cjenovnika sajma. U cijenu zakupa namještaja i opreme uračunat je najam namještaja za jednu sajamsku priredbu i troškovi dopreme i otpreme namještaja sa štanda.

INTERNET

1. Izlagač na svom standu SMIJE da postavlja i koristi svoje WiFi uređaje, koji emituju signale na 2,4GHz i 5GHz. Ukoliko ih ipak postavi i oni ometaju rad drugih WiFi korisnika, sajam ima pravo da isključi takve uređaje, ili da prekine snabdijevanje el. energijom na štandu, sve dok se uređaj ne ukloni.

2. Sajam ne garantuje za brzine preko WiFi konekcija, jer one zavise od mnogo faktora (kvalitet WiFi kartice u uređaju, prepreke i udaljenost od AP-a, drajveri u uređajima i sl.)

ANGAŽOVANJE OSOBLJA

Popunjavanjem zahtjeva za usluge sajam svojim izlagačima stavlja na raspolaganje osoblje

UPUTSTVO ZA UGOVARANJE TEHNIČKIH USLUGA

OSIGURANJE EKSPONATA

Na svim priredbama koje se održavaju na sajmu eksponati i druga imovina izlagača moraju biti osigurani od krađe, oštećenja i drugih rizika. Osiguranje eksponata i druge imovina izlagača treba da pokrije vrijeme od istovara robe na sajmu, preko perioda pripreme, trajanja priredbe i njenog raspremanja, sve do utovara robe u transportna sredstva i napuštanja sajma.

Izlagači mogu osigurati eksponate i drugu svoju imovinu preko osiguravajućih kompanija u zemlji ili inostranstvu. Odgovornost za štetu nastalu na eksponatima i drugoj imovini izlagača, ukoliko nisu osigurani na jedan od načina iz prethodnog stava, u potpunosti snosi izlagač.

UPUTSTVO ZA PREZENTACIJU REKLAMNIH PORUKA

Uz popunjenu i ovjerenu prijavu dostaviti idejno rješenje u elektronskom obliku putem e-maila **horecafairmne@gmail.com**, najkasnije dvadeset dana prije otvaranja sajma.

Molimo Vas da fajlove veće od 10 MB isključivo dostavljate putem nekog od servisa za slanje fajlova (npr. WeTransfer), odnosno proslijeđivanjem linka ka materijalu.

Služba za reklamno propagandne usluge, prema raspoloživom prostoru i datumu prijave i uplate, kao i prijemu materijala, ima obavezu da Vam rezerviše adekvatan prostor, kao i drugačiji reklamni element, u slučaju da je traženi prostor već zauzet.

Cijena zakupa svih reklamnih elemenata se odnosi na period trajanja određenih sajamskih manifestacija, sem kod stavki kod kojih stoji druga napomena (na dan ili mjesec).

Sajam ima obavezu da tokom trajanja manifestacija kontroliše reklamne elemente i u slučaju oštećenja u što kraćem roku o svom trošku izvrši zamjenu novim elementima.

Sve specifične porudžbine se ugovaraju lično (fasadna grafika, prozorska grafika, megaboard, iznajmljivanje reklamnih balona, dijeljenje propagandnog materijala uz ulaznice, ...)

Za postavljanje reklamnih kula, frizova, stubova, zidnih panoa čija visina prelazi 3.0 m je potrebna saglasnost službe prodaje reklamnog prostora.

Jarbole i zastave nije dozvoljeno postavljati samoinicijativno izvan zakupljenog izložbenog prostora.

Svi reklamni elementi koji se postave samoinicijativno od strane izlagača u krugu sajma (transparenti, zastave, fiksni elementi i sl.) fakturisaće se po važećim cijenama iz ovog cjenovnika, a sajam zadržava pravo da iste elemente ukloni ukoliko oni po našoj procjeni estetski narušavaju opšti izgled sajma ili reklamni element drugog izlagača.

Zakupac

Sajam

.....
Datum i mjesto

M.P.

.....
Potpis
ovlašćenog lica

.....
Datum i mjesto

M.P.

.....
Potpis
ovlašćenog lica

PRAVILNIK

SAJAMSKI PRAVILNIK

Pravo na učešće imaju sva pravna i fizička lica koja uredno popune i na vrijeme dostave potpisanu i ovjerenu prijavu za učešće.

PRIJAVA

Prijavom o učešću na sajmu izlagač i organizator pismeno zaključuju Ugovor o zakupu izlagačkog prostora i dodatnih usluga. Prijava je neopoziva i obavezuje izlagača. Vrijeme i mjesto održavanja sajma je 10-11. 3. 2026, Imanje Knjaz, Podgorica. Ukoliko zbog nepredviđenih okolnosti izlagač pismeno predloži povlačenje svoje prijave o učešću najkasnije 30 dana prije početka sajma, a organizator to prihvati, izlagaču će biti fakturisano 50% ugovorene vrijednosti. Otkaz 30 dana i manje, prije početka sajma organizator ne može prihvatiti, pa će podnosiocu prijave fakturisati cijelokupni iznos za naručeni prostor. U slučaju spora ugovorena je nadležnost Privrednog suda u Podgorici.

IZLOŽBENI PROSTOR

Izlagač je dužan dovesti izložbene eksponate najmanje 24 sati prije svečanog otvaranja sajma. Organizator nudi izlagačima uređeni i neuređeni izložbeni prostor. Izlagač može u pismenoj formi naručiti i dodatnu opremu. U slučaju kada izlagač sam izvodi uređenje prostora, dužan je da se pridržava propisa o tehničkoj zaštiti, te uputstava organizatora i standarda uobičajnih za sajmove. Ukoliko izlagač naruči uređeni izložbeni prostor, organizator se obavezuje da preda štand i dodatnu opremu izlagaču 24h prije početka sajma. Izlagač se obavezuje da preda štand i dodatnu opremu organizatoru u stanju u kakvom ih je primio. Čišćenje štanda je obaveza izlagača a čišćenje zajedničkih prostorija je obaveza organizatora. Prijava za izlaganje odnosi se na prijavljeno preduzeće. Prijavljeni izlagač ne može dati u pod zakup dodjeljeni izložbeni prostor. U suprotnom će biti isključen sa sajma uz nadoknadu svih troškova.

OSIGURANJE

Osiguranje eksponata na sajmu isključiva je obaveza izlagača. Organizator ne odgovara za štetu nastalu na eksponatima usljed djelovanja vremenskih nepogoda ili usljed drugih nepredviđenih djelovanja poput fizičkog oštećenja, uništenja i dr. Obzirom na gore navedeno molimo da eksponati za vrijeme trajanja sajma imaju, pored drugih osiguranja i potpuno osiguranje kao i osiguranje od štete koju ovi i drugi eksponati mogu prouzročiti trećim licima i stvarima.

MOGUĆE PROMJENE TERMINA

U slučaju promjene termina sajma, izlagač ne može tražiti nadoknadu štete od organizatora. Organizator se obavezuje da hitno obavijesti izlagače u trenutku promjene o novom terminu sajma.

RADNO VRIJEME SAJMA

Radno vrijeme za posjetioce je svakim radnim danom od 10.00 - 19.00 sati. Predstavnik firme-izlagača dužan je doći 15-tak minuta ranije i otići 15-tak minuta nakon radnog vremena sajma.

ROK ZA PRIJAVU

Štand pripremiti najkasnije do 9. 3. 2026. u 20h. Ova prijava je dvostrani ugovor i obavezuje svaku ugovorenu stranu na izvršenje obaveza. Ovom prijavom izlagač potvrđuje učešće na sajmu i prihvata sve uslove i cijene organizatora.

Zakupac

Sajam

.....
Datum i mjesto

M.P.

.....
Potpis
ovlaštenog lica

.....
Datum i mjesto

M.P.

.....
Potpis
ovlaštenog lica

SAJAM DEFINIŠE SLEDEĆE KATEGORIJE IZLAGAČA:

IZLAGAČI

Pravna lica koja izlažu sopstvene proizvode i za to zakupljuju određeni izložbeni prostor i pravo na registraciju u registru izlagača, kao i pravo na korišćenje svih ostalih usluga koje se nalaze u ponudi sajma. Izlagači svoj naziv ističu na frizu štanda.

SUIZLAGAČI

Ukoliko se na štandu koji je iznajmio izlagač izlažu i eksponati drugih firmi i prisustvuje osoblje tih drugih firmi, one su u obavezi da budu prijavljene kao suizlagači. Suizlagači se prijavljuju na posebnim prijavama za učestvovanje i obaveznu registraciju u registru izlagača i plaćaju pripadajuću upisninu. Suizlagači svoj naziv ističu ravnopravno sa izlagačima na frizu štanda. Ukoliko izlagač prijavljuje suizlagača za učešće i registraciju u registru izlagača, on je u obavezi da uz prijavu priloži i ovlašćenje suizlagača.

Izlagač ima pravo da istakne nazive firmi suizlagača na gore navedene načine na svom štandu, samo ako ih je prijavio sajmu.

Ako izlagač ne prijavi suizlagače ili pruži nekompletne podatke u svojoj prijavi, Sajam ima pravo da naplati naknadno od izlagača troškove suizlagačkih upisnina i upisnina za indirektno izlagače.

DODJELJIVANJE IZLOŽBENOG PROSTORA

1. Sajam raspoređuje izložbeni prostor i određuje izlagačima mjesto izlaganja i zadržava pravo da, ako je to u interesu priredbe, vrši premještanje izlagača sa već dodijeljenog izložbenog prostora na drugu lokaciju.

2. Cijena za zakup 1m² izložbenog prostora: ostrvskog, čeonog ili ugaonog, koji sajam dodijeli izlagaču u skladu sa svojim mogućnostima, a na njegov izričit zahtev može da se uvećava se u odnosu na cijenu zakupa izložbenog prostora naznačenog na prijavi za učestvovanje i to:

- A) ugaoni izložbeni prostor (dvije otvorene strane) - za 10%
- B) čeonni izložbeni prostor (tri otvorene strane) - za 20%
- C) ostrvski izložbeni prostor (četiri otvorene strane) - za 30%

Ukoliko izlagač na dodijeljenom izložbenom prostoru postavi štand sa konstrukcijom na više nivoa, obavezan je da dodatno plati i korišćenje spratnih površina. Cijena za 1m² površine na nivoima iznosi 50% od cijene zakupa neobrađenog izložbenog prostora navedenog na prijavi za učestvovanje.

U cijenu izlagačke upisnine uračunate su sledeće usluge za svaku firmu posebno:

- Objavljivanje podataka o izlagaču (puna poslovna adresa, telefon, E-mail, http i adresa predstavništva) u registru izlagača u zvaničnom katalogu.
- Objavljivanje do 20 riječi o proizvodima ili djelatnosti u registru izlagača
- Štampanje zaštitnog znaka u registru izlagača
- Pravo na jedan primjerak zvaničnog registra izlagača
- Izlagačke legitimacije - 3 komada
- Jedna izlagačka legitimacija za svakog suizlagača
- Parking propusnice za jedno vozilo za izlagače

Napomena: izlagači i suizlagači imaju mogućnost kupovine dodatnih službenih propusnica i parking propusnica.

Zvanični registar izlagača se izdaje u elektronskom obliku na crnogorskom i engleskom jeziku. Izlagači su odgovorni za tačnost podataka. Redakcija kataloga zadržava pravo da nazive proizvoda date u ovoj prijavi uskladi sa nazivima iz nomenklature sajamskog kataloga.

OSIGURANJE:

Na svim priredbama koje se održavaju na sajmu eksponati i druga imovina izlagača moraju da budu osigurani od krađe, oštećenja i slično, preko osiguravajućih kompanija u zemlji ili inostranstvu.

Odgovornost za štetu nastalu na eksponatima i drugoj imovini izlagača, ukoliko nisu osigurani na jedan od načina iz prethodnog stava, u potpunosti

UGOVARANJE I NAČIN PLAĆANJA:

1. Izlagač se obavezuje da izvrši plaćanje:

Plaćanje: 50% po prijemu profakture.

Ostatak od 50% najkasnije do 1. 2. 2026.

Za uplate do 31. 12. 2025. odobrava se popust 10% za neopremljeni prostor.

Odobrava se plaćanje na rate: 50% iznosa po prijemu profakture, a preostalih 50% iznosa u dvije rate uz obavezno deponovanje blankomjenica najkasnije do 1. 2. 2026.

- Za izgradnju i uređenje štanda po prijemu profakture

- Za ostale usluge (uvođenje vode, struje, telefona i sl.) 10 dana po završetku priredbe. Odnosnje smeća i papira u toku sajma je obavezna stavka koja će biti naplaćena 50 eura. svakom izlagaču.

Naplata se obezbjeđuje u skladu sa Zakonom o platnom prometu.

U slučaju plaćanja posle ugovorenog roka, izlagač plaća kamatu po zvanično objavljenoj zakonskoj zateznoj kamati. Ukoliko u momentu obračuna nije poznata zatezna kamata primjenjuje se index iz prethodnog mjeseca.

2. Izlagač može da povuče podnetu prijavu za učestvovanje samo u roku do 15 dana računajući od dana prijema, odnosno zavođenja prijave u arhivi sajma.

Ukoliko sajam ne obavijesti podnosioca prijave o svojoj odluci, smatraće se da je prijava za učestvovanje prihvaćena.

U slučaju da podnijetu prijavu za učestvovanje povuče posle navedenog roka, ili potvrde o prihvatanju prijave, izlagač je obavezan da plati sajmu zakupninu za prijavljeni izložbeni prostor, izlagačku upisninu, kao i ostale troškove nastale odustajanjem izlagača. snosi izlagač.

Žiro račun organizatora:

„Studio Heber“ Podgorica, Crna Gora

Za domaće

ERSTE BANKA 540-8608-26

Inostrana plaćanja

SWIFT - OPPOMEPG

Erste Bank AD Podgorica

Podgorica, ME

IBAN - ME25540000007300346439

Zakupac

Sajam

.....
Datum i mjesto

M.P.

.....
Potpis
ovlaštenog lica

.....
Datum i mjesto

M.P.

.....
Potpis
ovlaštenog lica

POSEBNA PRAVILA NA HORECA FAIR MONTENEGRO

Član 1.

Sajam se održava 10. i 11. 3. 2026. na prostoru Imanje Knjaz, Podgorica

Član 2.

Izlagači se prijavljuju za jednu od sledećih kategorija izlaganja:

- zakup neobrađenog izložbenog prostora
- zakup obrađenog izložbenog prostora
- zakup izložbenog prostora-terasa
- zakup promo pulta

Član 3.

Izlagač se prijavljuje za učešće na Sajmu popunjavanjem sledećih obrazaca:

- Prijave za učešće na sajmu (obrazac 1). Prijava za učešće na sajmu predstavlja Ugovor kojim se Izlagač izjašnjava da zakupljuje izložbeni prostor definisan u prijavi, kao i da prihvata Opšta pravila o učestvovanju na priredbama sajma i Posebna pravila za učešće na sajmu.
- Prijave za sajamski katalog.

Član 4.

Sajam nudi i sledeće vrste usluga:

- izgradnju i opremanje izložbenog prostora po Posebnom projektu koji se ugovora direktno sa projektnim biroom sajma,
- ostale tehničke usluge (uvođenje vode, struje, telefona i sl.)
- reklamno-propagandne usluge.
- učešće u pratećim programima.

Član 5.

Izlagači na svojim štandovima mogu izlagati samo sopstvene proizvode i sopstvene usluge. Status suizlagača mogu steći učesnici sajma prijavljeni u okviru zvaničnog roka za prijavljivanje.

Minimalni prostor za izlaganje na Međunarodnom sajmu turizma je 9m².

Član 6.

Raspodela izložbenog prostora vrši se na osnovu sledećih kriterijuma:

1. veličina traženog prostora
2. poštovanje pravila sajma turizma.
3. ispunjavanje finansijskih obaveza prema sajmu
4. program izlaganja

Član 7.

Održavanje kvizova znanja, predstava, prezentacija, muzičkih i drugih događaja, koji su osmišljeni da privuku publiku na štand, moraju biti dogovoreni sa organizatorima priredbe i izlagačima čiji se štandovi nalaze u neposrednoj okolini (prvi susjedni štandovi).

Nivo buke iznad 75 dB nije dozvoljen, izuzev drugog dana manifestacije posle 13 časova.

Događaji se mogu održavati samo na bini ili u vašem zakupljenom prostoru, ne u prolazima.

Muzička izvođenja su zabranjena tokom prvog dana manifestacije.

Takođe, zabranjena su drugog dana manifestacije do 13 časova.

Svi događaji se moraju prijaviti organizatoru priredbe sa tačnim scenarijom i sadržajem učesnika, nakon čega će organizator priredbe dati povratnu informaciju.

Izlagači su dužni da poštuju ostale izlagače i njihove goste.

U slučaju nepoštovanja pravila, što zapisnički konstatuje tročlana komisija određena od strane sajma izlagač je u obavezi da plati novčanu kaznu u iznosu od 1000 eura. Ukoliko i nakon uručenja Zapisnika o kršenju Posebnih pravila izlagač nastavi sa kršenjem Pravila, izlagaču će biti isključena struja na izložbenom prostoru.

Ponavljanje kršenja pravila i nakon izrečene novčane kazne i isključenja struje dovodi do zatvaranja štanda. Izlagači mogu organizovati dešavanja na bini predviđenoj za prateći program manifestacije koja podrazumijevaju ozvučenje po unaprijed dogovorenoj satnici sa organizatorom priredbe.

Član 8.

Izlagač se obavezuje da poštuje termin otvaranja i zatvaranja sajamske manifestacije tokom sva četiri dana, a posebno da štand sa osobljem i eksponatima bude u funkciji do zatvaranja sajamske manifestacije. U slučaju nepridržavanja pravila poštovanja termina otvaranja i zatvaranja sajamske manifestacije, što zapisnički konstatuje inspektor hale, izlagač se obavezuje da plati novčanu kaznu u iznosu od 500 eura.

Član 9.

Izlagač koji na prostoru, koji je zakupio, organizuje nastup više suizlagača, dužan je da sadržajem Posebnih pravila upozna sve suizlagače, i o tome obavijesti inspektorat hale. U tom slučaju, ugovornom kaznom, tereti se suizlagač koji se nije pridržavao pravila.

Član 10.

Zvanični katalog sajma izdaje se u elektronskom obliku na crnogorskom i engleskom jeziku. Izlagači su odgovorni za tačnost podataka. Redakcija kataloga zadržava pravo da nazive proizvoda date u prijavi uskladi sa nazivima iz nomenklature sajamskog kataloga.

Član 11.

Izlagač se obavezuje da izvrši plaćanje:

- Za zakupljeni izložbeni prostor, izgradnju i uređenje štanda, uvođenje vode po prijemu profakture prije početka manifestacije.
 - Za korišćenje tehničkih usluga 10 dana po završetku priredbe. Naplata se obezbeđuje u skladu sa Zakonom o platnom prometu.
- U slučaju plaćanja posle ugovorenog roka, izlagač plaća kamatu po zvanično objavljenoj zakonskoj zateznoj kamati.

Zakupac

Sajam

Datum i mesto

M.P.

Potpis
ovlašćenog lica

Datum i mesto

M.P.

Potpis
ovlašćenog lica